



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Junta Parroquial	Determinar las políticas en las que se sustentarán los demás procesos institucionales para el logro de objetivos a través de actos normativos, resolutivos y fiscalizadores.	Número de resoluciones formuladas	2 Resoluciones
2	Presidente	Orientar y ejecutar las políticas trazadas por la junta y supervisar el cumplimiento de las acciones y productos.	Número de convocatorias a sesión de junta parroquial.	2 convocatorias
3				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	Secretaria - Tesorera	Gestionar los recursos financieros y talento humano del GAD	% de avance del presupuesto	Ejecutar el 100% del presupuesto
4				
6				
7				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	NO SE APLICA			
9	NO SE APLICA			
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	Unidad de Planificación	Planificar, supervisar y coordinar con entidades de desarrollo, elaboración de proyectos y gestión	Número de gestiones	4 gestiones
11	NO SE APLICA			
12	NO SE APLICA			
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">NO APLICA</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 31/08/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			RODRIGO SANCHEZ SEGARRA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:yumazasanchez@gmail.com">yumazasanchez@gmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 3058873	